

ПРОТОКОЛ

с констатации, относно съответствието с критериите за подбор, поставени от Възложителя, на представените документи и информация в заявленията на кандидатите в процедура на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с реф. № РРС 15-020 и предмет „Изпълнение на строителни и монтажни ремонтни работи по сграден фонд и прилежащите му инсталации, наети или собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в гр.София и региони София Област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана, Видин”

РАЗДЕЛ I

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 68, ал. 7, във връзка с чл.88, ал.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) от комисия, назначена със Заповед № CD-ORD-4152/24.07.2015 г. на г-н Душан Рибан – Изпълнителен директор на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, издадена на основание Решение, взето по точка 3 от Протокол № 274 от дата 10.06.2015 г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за обявяване и провеждане на процедура на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с реф. № РРС 15-020 и предмет „Изпълнение на строителни и монтажни ремонтни работи по сграден фонд и прилежащите му инсталации, наети или собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в гр.София и региони София Област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана, Видин”.

На основание чл. 86, ал. 1 от ЗОП и чл. 5, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), във връзка с ал.1 от същия, решението на Възложителя и обявлението са изпратени на 15.06.2015 г. до Агенцията по обществени поръчки и са заведени в Регистъра на обществените поръчки под преписка № 01467 – 2015 - 0019. Решението, обявлението и документацията за участие са публикувани в Профила на купувача на Възложителя на 16.06.2015 г. (първият работен ден, следващ деня на изпращането на решението и обявлението в АОП) в самостоятелен раздел с № 25964.

В изпълнение на Заповед № CD-ORD 4152/24.07.2015 г. на г-н Душан Рибан – Изпълнителен директор на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и на основание чл. 68, ал. 7, във връзка с чл.88, ал.2 от ЗОП, комисия в състав:

Председател (и член):

1. Радосвета Тончева – експерт търговия/Строителство, отдел „Строителство“, дирекция „Тръжни процедури и регистриране“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

Членове:

2. Христо Чавдаров – експерт търговия/Строителство, отдел „Строителство“. Дирекция „Тръжни процедури и регистриране“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

3. Цветина Димитрова - юриконсулт, отдел „Договори и поръчки“, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

4. Георги Минков – експерт инвеститорски контрол, ДУС, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

5. Емилиян Иванов – експерт инвеститорски контрол, Направление „РОРНП“, дирекция „Реализация на инвестициите“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;

Резервни членове:

1. Анна Икономова – експерт търговия/Услуги за строителството, отдел „Строителство“, дирекция „Тръжни процедури и регистриране“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

2. Бисер Дихонов – старши експерт търговия/Строителство, отдел "Строителство", Дирекция „Тръжни процедури и регистриране“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

3. Ангел Захов – юриконсулт, отдел „Договори и поръчки“, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

4. Станислав Иванов – експерт инвеститорски контрол, ДУС, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

5. Борислав Борисов – експерт инженеринг, сектор „ПРО“, дирекция „Реализация на инвестициите“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; Атанас Танев – главен юриконсулт, сектор „Договори и поръчки“,

състави и подписа този протокол на 12.08.2015 г. който отразява констатациите относно наличието и редовността на представените документи от кандидатите, в техните заявления за участие в процедурата.

РАЗДЕЛ II

На основание чл. 68 от ЗОП, във връзка с чл.88, ал.2 от ЗОП комисията, назначена от възложителя за разглеждане на подадените заявления, подбор, оценка на офертите и провеждане на договаряне по

процедурата на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с реф. № РРС 15-020 и предмет: „Изпълнение на строителни и монтажни ремонтни работи по сграден фонд и прилежащите му инсталации, наети или собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в гр.София и региони София Област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана, Видин“, след получаване на списъка с кандидатите и заявленията им от деловодството на Възложителя и след представяне на декларации по член 35 от ЗОП от лицата, включени в състава ѝ, започна работа в 10:00 часа на 24.07.2015 год.

На заседанието на комисията при отварянето на заявленията за участие не присъстваха представители на кандидатите в процедурата на договаряне с обявление.

В предварително указания в обявлението срок – 16:00 часа на 23.07.2015 г. в Деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, възложител на обществената поръчка, съгласно представения списък са получени 2 /два/ броя заявления, които са регистрирани по реда на тяхното постъпване в деловодството, а именно:

1. Вх. № CD-DOC 7031/23.07.2015 г., 09:26 часа – „ЕЛЕКТРОЛУКС ТАБАКОВ И СИНОВЕ“ ООД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: – гр. Пловдив, ул. „Седянка“ № 9, тел.: 032/969 280, факс: 032/969 281, електронна поща: info@electrolux-tabakov.com, ntelectrolux@abv.bg.

2. Вх. № CD-DOC-7070/23.07.2015 г. 15:22 часа – ДЗЗД „УНИВЕРССТРОЙ-ЕНТЪРПРАЙС“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1420, ж.к. „Лозенец“, ул. „Свети Наум“, бл. 10, вх. Б, ап. 17, и адрес за кореспонденция: гр. София 1138, ж.к. „Горубляне“, ул. „Цветна градина“ No 15, тел.: 0888/772 774, факс: 02/971 34 41, електронна поща: universsroi@mail.bg.

В съответствие с изискванията, посочени в ЗОП и документацията за участие, заявлението на всеки кандидат следва да съдържа следните документи и информация:

1. Заявление за участие (заглавна страница, съдържаща и представяне на кандидата):

1.1 име и длъжност на лицето, представляващо кандидата по регистрация (по закон) или на лицето, упълномощено да представлява кандидата в тази процедура;

Забележка: Ако лицето, подписало заявлението не е представляващия кандидат по регистрация (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия кандидата по регистрация.

1.2 пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава);

Забележка: Ако кандидатът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или кандидатът не е извършил необходимите действия и създал съответните условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, кандидатът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от кандидата адрес.

1.3 банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако същата е под формата на парична сума.

1.4 Посочване на единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, кандидатите юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато кандидатът е физическо лице. В случай, че кандидатът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите и информацията по настоящата т. 1.4. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.

1.5 Декларация от кандидата по чл. 47 ал. 9 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)

1.6 Копие на Удостоверение за регистрация на кандидата в Централен професионален регистър на строителя, издадено от Камарата на строителите в България за **първа група**, строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от ПРВВЦПРС – за строежи **минимум четвърта и пета категория**, съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС, придружено от копие на талона, удостоверяващ валидност на

удостоверението към датата на подаване на заявлението.

1.7 друга информация (по желание на кандидата)

2. Технически възможности и квалификация

2.1. Декларация от кандидата (*съгласно образеца в документацията*), съдържаща списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, изпълнено от кандидата през последните пет години, считано от датата на подаване на заявлението.

Минимално изискване: За посочения период кандидатът да е изпълнил строителство, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, на обща стойност минимум 2 000 000 (два милиона) лв. без ДДС

Под строителство сходно с предмета на поръчката следва да се разбира изпълнение на строително-монтажни работи за изграждане и/или рехабилитация, и/или ремонт и/или реконструкция на жилищни, и/или промишлени, и/или административни и/или търговски сгради, както и прилежащата им подземна и надземна инфраструктура.

Като доказателство, че декларираното строителство, участващо в покриването на минималното изискване, е изпълнено, участникът следва да представи документи и/или информация, в съответствие с разпоредбите на чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП..

2.2. Декларация от кандидата, съдържаща списък на лицата, които кандидатът ще използва за изпълнение предмета на поръчката (*съгласно образеца в документацията*)

Минимално изискване:

Кандидатът следва да разполага с минимум 33 лица, от които:

а) най-малко 3 (три) технически правоспособни лица, съгласно чл. 163а от ЗУТ;

б) най-малко 24 (двадесет и четири) лица със завършено строително образование или обучение;

в) най-малко 5 (пет) лица, електроспециалисти, притежаващи квалификационна група, съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ) или Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V, от които:

- 1 (едно) лице да притежава V група;

- 1 (едно) лице да притежава поне IV група;

- 1 (едно) лице да притежават поне III група;

- 2 (две) лица да притежават поне II група;

г) най-малко 1 (един) отговорник, длъжностно лице по здравословни и безопасни условия на труд.

Квалификация за посочения в декларацията персонал, определен за изпълнение предмета на поръчката:

За лицата от буква **б)** - Лица със завършено обучение в професионално направление строителство, съгласно „Списък на професиите за професионално образование и обучение“ (утвърден със Заповед № РД РД09-74/20.01.2014 г. на МОН) към Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО), с придобита специалност, както следва:

- 3 (три) лица – вътрешни облицовки и настилки и/или външни облицовки и настилки;
- 3 (три) лица – бояджийски работи;
- 3 (три) лица – сухо строителство;
- 3 (три) лица – мазилки и шпакловки;
- 12 (дванадесет) лица с поне една от изброените специалности, както следва:
 - стоманобетонни конструкции или
 - кофраж или
 - армировка и бетон или
 - зидария или
 - изолации в строителството или
 - вътрешни ВиК или
 - външни ВиК мрежи.

2.3. Декларация от кандидата за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на кандидата за последните три години, освен когато кандидатът е посочил, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице (*съгласно образеца в документацията*).

2.4 Нотариално заверено копие на валиден към датата на подаване на заявлението сертификат, удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за система за управление на качеството ISO

9001:2008 или еквивалент, с обхват /сфера на дейност/ относим към предмета на поръчката.

2.5 Декларация, съдържаща описание на мерките за опазване на околната среда, които кандидатът ще приложи при изпълнение на поръчката (съгласно образеца в документацията).

2.6 Нотариално заверено копие на валиден към датата на подаване на заявлението сертификат, за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалент, или регистрацията съгласно екологичната и одиторската схема на Европейския съюз (EMAS).

3. Подизпълнители

3.1. Декларация от кандидата за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията).

3.2. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията).

3.3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя/ите. (представя се от всяко/всички лице/лица, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията).

4. Гаранция за участие:

Всеки кандидат представя документ за гаранция за участие за обособената/ите позиция/и, за която/които участва, като избира една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по посочената сметка на Възложителя в обявлението и раздел V от настоящата документация;

или

- **банкова гаранция (оригинал)** – в съответствие с образеца в документацията.

В случай, че кандидатът участва за повече от една обособена позиция, то той представя отделни гаранции за участие за всяка една от тях.

5. Други документи

5.1. Декларация от кандидата за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)

5.2. Декларация от кандидата за приемане на условията в проекта на рамково споразумение и проекта на договор (съгласно образеца в документацията).

5.3. Декларация от кандидата за приемане условията на Етичните правила и Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. (съгласно образеца в документацията).

5.4. Декларация за предоставен ресурс за изпълнение на предмета на поръчката (представя се съгласно образеца в документацията за участие от лице, което предоставя ресурс на кандидата на основание чл. 51а от ЗОП).

5.5. Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението, подписан от кандидата.

6. Други документи или информация, представени по желание на кандидата.

След като се увери, че пликите със заявленията на всички кандидати са непрозрачни, запечатани, с ненарушена цялост и са подадени в срока, посочен в обявлението, комисията пристъпи към отварянето им по реда на постъпването им в деловодството на Възложителя.

При отварянето на плика със заявлението на всеки кандидат, комисията оповести документите и информацията, които се съдържат в него.

РАЗДЕЛ III

Комисията се запозна детайлно с представените, в заявленията на кандидатите, документи и информация и ги провери за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.

В резултат на извършената проверка на съдържащите се в заявленията на всеки кандидат документи и информация за подбор, комисията направи следните констатации:

1. По отношение на плика със заявлението на кандидата „ЕЛЕКТРОЛУКС ТАБАКОВ И СИНОВЕ” ООД:

Кандидатът „ЕЛЕКТРОЛУКС ТАБАКОВ И СИНОВЕ” ООД е представил документи и информация в съответствие с изискванията на ЗОП и изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие. Не е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор и/или друга нередовност, включително фактическа грешка в заявлението за участие на кандидата „ЕЛЕКТРОЛУКС ТАБАКОВ И СИНОВЕ” ООД и същият не следва да представя допълнително документи и информация на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

2. По отношение на плика със заявлението на кандидата ДЗЗД „УНИВЕРССТРОЙ-ЕНТЪРПРАЙС“:

От представените документи комисията установи, че участникът ДЗЗД "УНИВЕРССТРОЙ-ЕНТЪРПРАЙС" е гражданско дружество, създадено съгласно Закона за задълженията и договорите със съдружници „УНИВЕРССТРОЙ-СТОЯНОВИ“ ООД и „ДЖИ АЙ ЕНТЪРПРАЙС“ ООД.

След направената справка в Търгоския регистър към Агенцията по вписванията, комисията установи, че единият от съдружниците „УНИВЕРССТРОЙ-СТОЯНОВИ“ ООД се управлява и представлява от Емилия Александрова Стоянова и Васил Стоилов Стоянов.

Комисията констатира, че съдружникът „УНИВЕРССТРОЙ-СТОЯНОВИ“ ООД не е представил декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2, т.1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП от единия от управителите на дружеството, а именно от Васил Стоилов Стоянов.

С оглед гореизложеното комисията реши на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, че кандидатът ДЗЗД "УНИВЕРССТРОЙ-ЕНТЪРПРАЙС" следва да представи при условията, посочени в РАЗДЕЛ IV от настоящия протокол следните документи:

- декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2, т.1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца в документацията) от управителя на „УНИВЕРССТРОЙ-СТОЯНОВИ“ ООД Васил Стоилов Стоянов.

РАЗДЕЛ IV

Кандидатът, за когото в РАЗДЕЛ III от настоящия протокол е посочено, че е установено наличие на липса и/или несъответствие с критериите за подбор и/или друга нередовност, включително фактическа грешка на представените документи и информация в заявлението му за участие, следва на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП да представи допълнително документи и информация **в срок до 5 работни дни**, считано от датата на получаване на настоящия протокол, в запечатан непрозрачен плик с надпис: Документи по чл. 68, ал. 9 от ЗОП за процедура на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с реф. № РРС 15-020 и предмет „Изпълнение на строителни и монтажни ремонтни работи по сграден фонд и прилежащите му инсталации, наети или собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в гр.София и региони София Област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана, Видин“. Пликът с допълнителните документи и информация се входира в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159 „БенчМарк Бизнес Център“, не по-късно от **16:00 ч. на деня, в който изтича 5 дневния срок**. Срокът е определен в работни дни и се брой, считано от деня, следващ датата на получаване на настоящия протокол.


Комисия:

Председател:


Радосвета Тончева

Членове:

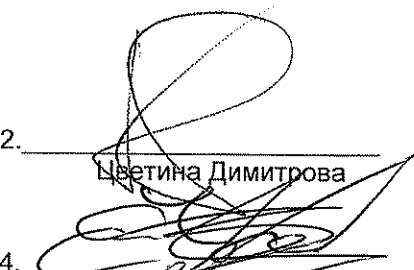
1.


Христо Чавдаров

3.


Георги Минков

2.


Цветина Димитрова

4.


Емилиян Иванов